

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**ПРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РОСЛАВЛЬСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 11.03.2022 года №22

Об утверждении Порядка проведения

оценки эффективности реализации

муниципальных программ Пригорьевского

сельского поселения Рославльского

района Смоленской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совершенствования программно-целевого принципа организации бюджетного процесса

Администрация Пригорьевского сельского

поселения Рославльского района Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2022 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Пригорьевского сельского поселения

Рославльского района Смоленской области Г.Л. Афанасенкова

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области от 11.03.2022 №22

**ПОРЯДОК**

**проведения оценки эффективности реализации**

**муниципальных программ** **Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области (далее - муниципальная программа), критерии и методику указанной оценки.

1.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- муниципальная программа – система мероприятий и инструментов, обеспечивающих достижение приоритетов и целей в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области;

- подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - составная часть муниципальной программы, формируемая с учетом согласованности с параметрами муниципальной программы (по целям, срокам, ресурсам), выделенная по направлениям (отраслям) развития соответствующей социально-экономической сферы;

- администратор муниципальной программы – Администрация Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области (далее – Администрация Пригорьевского сельского поселения). Администратор муниципальной программы отвечает за разработку и реализацию муниципальной программы, координирует деятельность ответственных исполнителей подпрограммы (основных мероприятий) муниципальной программы;

- ответственный исполнитель подпрограммы – Администрация Пригорьевского сельского поселения. Ответственный исполнитель подпрограммы отвечает за разработку и реализацию подпрограммы муниципальной программы, координирует деятельность исполнителей основных мероприятий (мероприятий) подпрограммы муниципальной программы;

- исполнитель основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы и (или) подпрограммы муниципальной программы –Администрация Пригорьевского сельского поселения, юридическое или физическое лицо, осуществляющие реализацию одного или нескольких основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы и (или) подпрограммы муниципальной программы;

- обеспечивающая подпрограмма – часть муниципальной программы, предусматривающая финансовое обеспечение деятельности администратора муниципальной программы. Расходы на содержание администратора муниципальной программы отражаются в полном объеме в одной обеспечивающей подпрограмме;

- основное мероприятие муниципальной программы и (или) подпрограммы муниципальной программы - комплекс взаимосвязанных мероприятий (мер, действий, проектов и т.д.), являющийся одним из способов достижения цели муниципальной программы и (или) подпрограммы.

2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется администратором муниципальной программы на основе представленных ответственными исполнителями подпрограмм и исполнителями основных мероприятий (мероприятий) муниципальной программы и (или) подпрограмм годовых отчетов:

- об итогах выполнения целевых показателей муниципальной программы и подпрограмм;

- об итогах выполнения показателей основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм;

- о степени соответствия расходов средств бюджета Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области, муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, и (или) областного, и (или) федерального бюджетов уровню затрат.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется за прошедший год в целом по муниципальной программе, входящим в нее подпрограммам (за исключением обеспечивающей подпрограммы) и основным мероприятиям муниципальной программы.

4. Оценка эффективности муниципальной программы проводится по следующим критериям:

- степени достижения целей подпрограмм и муниципальной программы в целом;

- степени достижения показателей основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм;

- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области, муниципального образования «Рославльский район» Смоленской области, и (или) областного, и (или) федерального бюджетов уровню затрат.

5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется на основе методики оценки эффективности реализации муниципальной программы, являющейся приложением к настоящему Порядку.

6. Расчеты по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы и ее результаты представляются Главе муниципального образования Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области (далее – Глава муниципального образования) в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением пояснительной записки, объясняющей особенности проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы (за исключением муниципальных программ, в отношении которых по состоянию на 1 марта года, следующего за отчетным, отсутствуют данные государственного статистического наблюдения о достижении плановых значений целевых показателей муниципальной программы и подпрограмм и (или) показателей основных мероприятий муниципальной программы и подпрограмм).

7. Администратор муниципальных программ в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, формирует сводную информацию о реализации муниципальных программ с учетом проведенной оценки эффективности реализации муниципальных программ на основании годовых отчетов по муниципальным программам и предложения по дальнейшей реализации конкретной муниципальной программы и (или) о необходимости внесения изменений в муниципальную программу и представляет их на рассмотрение рабочей группы.

Вывод по результатам проведенной оценки эффективности отражается в таблице №1.

Таблица № 1

Сводная информация об оценке эффективности реализации муниципальных программ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Итоговая сводная оценка | Вывод об эффективности реализации муниципальной программы | | Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы | |
| *Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  |  | |  | |
| *Наименование муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | | | | |
|  | |  | |  |

8. Администратор муниципальной программы, признанной по результатам проведенной оценки эффективности ее реализации неудовлетворительной, формирует и представляет для рассмотрения рабочей группой доклад, содержащий:

- причины отклонения фактических результатов реализации муниципальной программы от запланированных;

- предложения о внесении изменений в муниципальную программу, направленных на повышение эффективности реализации муниципальной программы в дальнейшем.

9. По результатам рассмотрения доклада администратора муниципальной программы, представленного в соответствии с [пунктом 8](#P1750) настоящего Порядка, рабочая группа принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу (в том числе в перечень мероприятий муниципальной программы, в объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы).

Приложение

к Порядку проведения оценки эффективности реализации

муниципальных программ

**Методика**

**оценки эффективности реализации муниципальных программ**

1. **Общие положения**

1.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно администратором муниципальной программы.

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

- оценки степени достижения целей подпрограмм и муниципальной программы в целом;

- оценки степени выполнения показателей основных мероприятий муниципальной программы;

- оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

- оценки эффективности использования средств бюджета Пригорьевского сельского поселения Рославльского района Смоленской области (далее – местный бюджет) и (или) областного, и (или) федерального бюджетов.

1.3. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется в два этапа.

На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм (за исключением обеспечивающей подпрограммы) и основных мероприятий муниципальной программы, которая определяется с учетом:

- оценки степени реализации мероприятий муниципальной программы;

- оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

- оценки эффективности использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов;

- оценки степени достижения целей подпрограмм (выполнения показателей основных мероприятий муниципальной программы).

На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей муниципальной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы.

**2. Оценка степени реализации мероприятий муниципальной программы**

Степень реализации мероприятий муниципальной программы оценивается для каждой подпрограммы (и каждого основного мероприятия муниципальной программы) как доля показателей, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где

СРм- степень реализации мероприятий муниципальной программы;

Мв - количество выполненных не менее чем на 95 процентов показателей основных мероприятий подпрограмм (основных мероприятий муниципальной программы), запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество показателей основных мероприятий подпрограммы (основных мероприятий муниципальной программы), запланированных к реализации в отчетном году.

В отношении мероприятий муниципальной программы, полностью или частично реализуемых за счет средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов, оценка степени реализации мероприятий проводится в обязательном порядке.

В отношении мероприятий муниципальной программы, на реализацию которых средства местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов не предусмотрены, решение о необходимости проведения оценки степени реализации этих мероприятий принимается администратором муниципальной программы.

**3. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат**

Степень соответствия запланированному уровню затрат местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов оценивается для каждой подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) к их плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где

ССуз - степень соответствия запланированному уровню муниципального и (или) областного и (или) федерального бюджетов;

Зф - фактические расходы на реализацию подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) в отчетном году (по состоянию на 31 декабря отчетного года);

Зп - плановые расходы местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) в отчетном году по состоянию на 1 ноября отчетного года.

В отдельных случаях допускается учитывать плановые расходы местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) на иную дату отчетного года. Согласование иной даты, по состоянию на которую учитываются плановые расходы местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов на реализацию подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы), осуществляется до начала отчетного года.

**4. Оценка эффективности использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов**

Эффективность использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов рассчитывается для каждой подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где

Эис - эффективность использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов;

СРм - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного и (или) областного, и (или) федерального областного и (или) федерального бюджетов;

ССуз - степень соответствия запланированному уровню затрат местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов.

**5. Оценка степени достижения целей подпрограмм (выполнения показателей основных мероприятий муниципальной программы)**

5.1. Для оценки степени достижения целей подпрограмм (выполнения показателей основных мероприятий муниципальной программы) (далее - степень реализации) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя цели подпрограммы и показателей основных мероприятий муниципальной программы.

5.2. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается:

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений, по формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пф/ ЗПп/пп, где

СДп/ппз- степень достижения планового значения показателя;

ЗПп/пф- значение показателя, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп - плановое значение показателя на конец отчетного года;

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, по формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пп/ ЗПп/пф.

5.3. Степень реализации подпрограммы (основного мероприятия, не входящего в состав подпрограммы) рассчитывается по формуле:

N

СРп/п = ∑ СДп/ппз / N, где

1

СРп/п- степень реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы);

СДп/ппз- степень достижения планового значения показателя;

N - число показателей.

В случае если СДп/ппзбольше 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

**6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

**(основного мероприятия муниципальной программы)**

6.1. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) и оценки эффективности использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов по следующей формуле:

ЭРп/п = СРп/п Эис, где

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы);

СРп/п - степень реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы);

Эис - эффективность использования средств местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов.

6.2. Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) признается высокой в случае, если значение ЭРп/псоставляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) признается средней в случае, если значение ЭРп/псоставляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/псоставляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) признается неудовлетворительной.

**7. Оценка степени достижения целей муниципальной программы**

7.1. Для оценки степени достижения целей муниципальной программы (далее - степень реализации муниципальной программы) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя, характеризующего цели муниципальной программы.

7.2. Степень достижения планового значения показателя, характеризующего цели муниципальной программы, рассчитывается:

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений, по формуле:

СДгппз= ЗПгпф / ЗПгпп, где

СДгппз - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цели муниципальной программы;

ЗПгпф - значение показателя, характеризующего цели муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПгпп - плановое значение показателя, характеризующего цели муниципальной программы, на конец отчетного года;

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, по формуле:

СДгппз= ЗПгпп / ЗПгпф.

7.3. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

м

СРгп = ∑ СДгппз / М, где

1

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

СДгппз - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цели муниципальной программы;

М - число показателей, характеризующих цели муниципальной программы.

В случае если СДгппз больше 1, значение СДгппз принимается равным 1.

**8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

8.1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм (основных мероприятий муниципальной программы) по следующей формуле:

j

ЭРгп = 0,5 СРгп + 0,5  ∑ (ЭРп/пkj), где

1

ЭРгп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРгп - степень реализации муниципальной программы;

ЭРп/п - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы);

kj - коэффициент значимости подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) для достижения целей муниципальной программы, который рассчитывается по формуле:

kj= Фj/ Ф, где

Фj - объем фактических расходов из местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов (кассового исполнения) на реализацию j-й подпрограммы (основного мероприятия муниципальной программы) в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов из местного и (или) областного, и (или) федерального бюджетов (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы.

8.2. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Расчет оценки эффективности муниципальной программы представляется администратором муниципальной программы с годовым отчетом по форме, изложенной в таблице № 1.

Таблица №1

|  |  |
| --- | --- |
| **Расчет эффективности реализации муниципальной программы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (наименование муниципальной программы)  **за 201\_\_ год** | |
| Наименование рассчитываемого показателя | Последовательность расчета |
| ***Подпрограмма 1. "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"(наименование программы)*** | |
| 1. Степень реализации мероприятий СРм = Мв / М |  |
| 2. Степень соответствия запланированному уровню расходов ССуз = Зф / Зп |  |
| 3. Эффективность использования средств Эис = СРм / ССуз |  |
| 4. Оценка степени достижения целей СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп (или = ЗПп/пп / ЗПп/пф) |  |
| 5. Степень реализации подпрограммы СРп/п = Σ СДп/ппз / N |  |
| 6. Оценка эффективности реализации подпрограммы ЭРп/п = СРп/п \* Эис |  |
| ***Подпрограмма 2. "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"(наименование программы)*** | |
| 1. Степень реализации мероприятий СРм = Мв / М |  |
| 2. Степень соответствия запланированному уровню расходов ССуз = Зф / Зп |  |
| 3. Эффективность использования средств Эис = СРм / ССуз |  |
| 4. Оценка степени достижения целей СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп (или = ЗПп/пп / ЗПп/пф) |  |
| 5. Степень реализации подпрограммы СРп/п = Σ СДп/ппз / N |  |
| 6. Оценка эффективности реализации подпрограммы ЭРп/п = СРп/п \* Эис |  |
| ***Основное мероприятие №№№. «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (наименование мероприятия)*** | |
| 1. Степень реализации мероприятий СРм = Мв / М |  |
| 2. Степень соответствия запланированному уровню расходов Ссуз = Зф / Зп |  |
| 3. Эффективность использования средств Эис = СРм / Ссуз |  |
| 4. Оценка степени достижения показателей СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп (или = ЗПп/пп / ЗПп/пф) |  |
| 5. Степень реализации основного мероприятия СРп/п = Σ СДп/ппз / N |  |
| 6. Оценка эффективности реализации основного мероприятия ЭРп/п = СРп/п \* Эис |  |
| ***Оценка ОМП в целом*** | |
| 7. Оценка степени достижения целей СДгппз = ЗПгпф / ЗПгпл (или = ЗПп/пп / ЗПп/пф) |  |
| 8. Степень реализации программы СРгп = Σ СДгппз / N |  |
| 9. Коэффициент значимости подпрограммы (основного мероприятия) k = Фп/п / Фгп |  |
| 10. Эффективность реализации муниципальной программы ЭРгп = 0,5 \* СРгп + 0,5 \* Σ ЭРп/п \* k |  |